

АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

ДИРЕКЦИЯ "БЮРО ПО ТРУДА" ГР. ЗЛАТОГРАД

Златоград 4980, ул. "Стефан Стамболов" №1, ет. 7 телефон: 03071/22-43,

e-mail: DBT-604@az.government.bg



**ЗАЕДНО
УСПЯВАМЕ**

ИНФОРМАЦИОНЕН БЮЛЕТИН

БРОЙ 2, 16.02.2026г.

**ТЕМА НА БРОЯ: ОСИГУРЯВАНЕ НА
ЗАЕТОСТ СЛЕД ПРОВЕДЕНА ПРАКТИКА И
ПРЕДОСТАВЯНЕ НА СТИМУЛИ
ПО ПРОЕКТ "МЛАДЕЖКИ ПРАКТИКИ"**

УВАЖАЕМИ РАБОТОДАТЕЛИ,

Във връзка с реализацията на сключени договори по проект „Младежки практики“
Ви даваме допълнителни пояснения за предоставяне на стимули:

- **Разходите за стимул включват** възстановяването на разходите на работодателя за дължими осигурителни вноски за сметка на работодателя върху минималния осигурителен доход (МОД) за заеманата длъжност, съгласно изискванията на КТ и КСО, за срок от 6 месеца от началото на безсрочния договор.;

- **Стимула може да се изплаща** за младежи, които успешно са завършили практика при работодател, с издадена Референция (Приложение № 27), която удостоверява придобитите при работодателя практически знания и умения от младежите (издава се само за наетите младежи, участвали до планирания край на дейностите по проекта) и с които работодателят ще сключи безсрочен трудов договор, след приключване на практиката им по реда на чл. 67, ал.1, т.1 от КТ;

За сключване на анекс към договора за изплащане на стимули задължителните действия са:

- Работодателят следва да представи на Възложителя **в срок до 10 (десет) работни дни, преди изтичане срока на практиката на наетите лица** по настоящия договор, писмено уведомление, придружено от поименен Списък (Приложение № 17) на лицата, с които ще бъде сключен безсрочен трудов договор след приключване на практиката им по реда на чл. 67, ал.1, т.1 от КТ;

- Работодателят следва да осигури на избраните от него лица **заетост на длъжност съответстваща на практиката** на младежа за същото или по-благоприятно възнаграждение;

- Работодателят следва да представи попълнена и подписана с електронен подпис Декларация за минимални помощи (образец);

- Дирекция „Бюро по труда“ да извърши **оценка за съответствието на минималната помощ** с условията на Регламент (ЕС) №2023/2831;

- Дирекция „Бюро по труда“ да изготви и предостави на работодателя **допълнително споразумение към договора**, с който се определят размера на предоставените средства по чл. 3 за наетото/тите лице/а за срок от 6 месеца;

- Работодателят следва **в срок от 5 (пет) работни дни от сключване на допълнителното споразумение**, да сключи индивидуални безсрочни трудови договори с лицето/лицата, по реда на чл. 67, ал.1, т.1 от КТ, съгласно утвърдения Списък на наетите на безсрочен трудов договор лица.;

- Работодателят следва да представи на ДБТ **в срок от 5 (пет) работни дни от сключването** или изменението на трудовите договори на наетите лица, копия от:

- Безсрочните трудови договори (в случай на изменение – допълнителните споразумения към тях) и длъжностни характеристики;
- График (поименен) за работното време и местонахождението на обектите на работа на лицето/лицата (Приложение № 12). При промяна да уведоми ДБТ и да представи нов график, не по-късно от един работен ден преди настъпване на промяната.

- Работодателят следва да представи на ДБТ **в срок от 5 (пет) работни дни** от прекратяване на трудовото правоотношение на наетите лица, **копие от писмения акт за прекратяването** му.

- Работодателят следва да представя на в ДБТ, в електронен вариант чрез ССЕВ **искане за плащане за стимули по образец за пълна шестмесечна заетост** (Приложение № 20 А) в едно с актуален Списък на наетите лица на безсрочен трудов договор – Приложение № 17, до 25-о число на месеца, следващ шестмесечието, за което се отнася искането за плащане на стимули.

Образци на документи може да намерите и изтеглите от официалната интернет страница на агенцията <https://www.az.government.bg/pages/mladejki-praktiki/>.

Допълнителна информация и консултация може да получите на:

e-mail: DBT-604@az.government.bg,

и на телефони на екипа за реализация на АППТ:

С. Симеонова - 0882824906

Р. Башева – 0879005885

Е. Драганова, З. Маринова -0878405819

К. Младенова, С. Шехова – 0879132264

